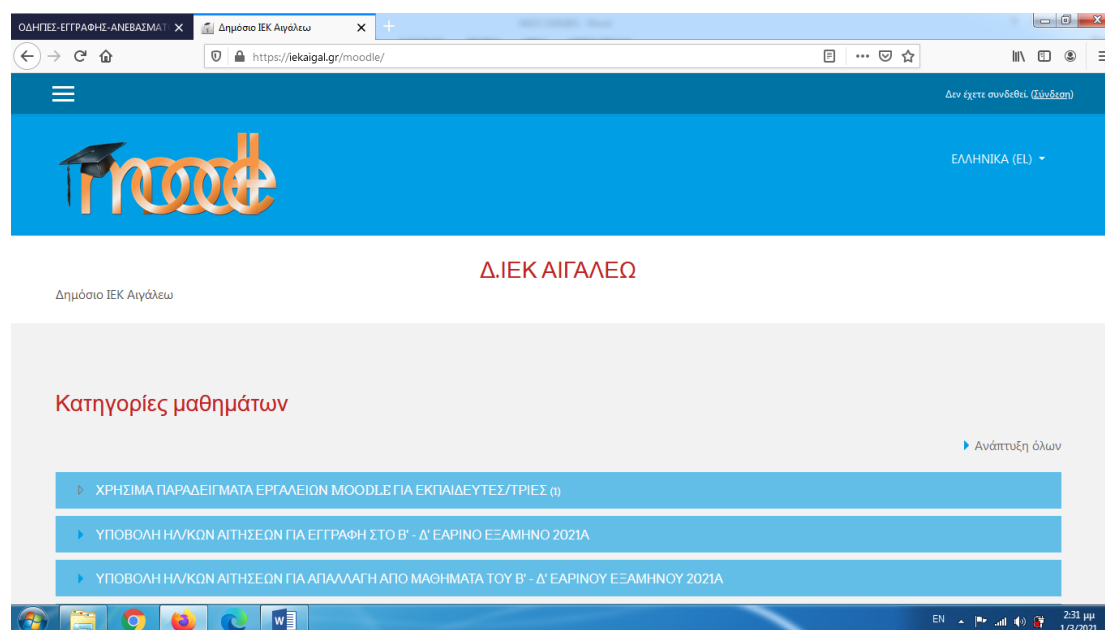


## α) ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ ΣΤΗΝ ΠΛΑΤΦΟΡΜΑ MOODLE.

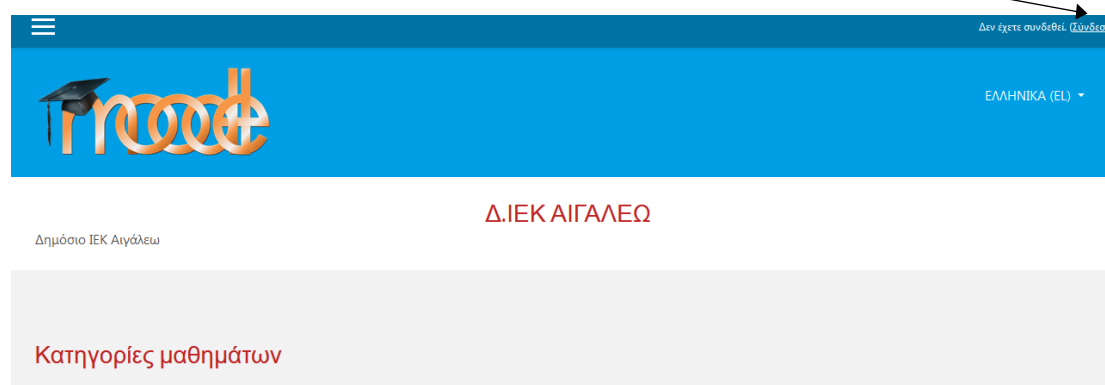
Οι εκπαιδευτές & εκπαιδευόμενοι του ΔΙΕΚ Αιγιάλεω, θα πρέπει να επισκεφτούν την ιστοσελίδα <https://iekaigal.gr/moodle/> στην οποία θα πρέπει να δημιουργήσουν προσωπικό λογαριασμό (account) τον οποίο θα διατηρήσουν σε όλη τη διάρκεια της συνεργασίας τους με το Δ.ΙΕΚ Αιγιάλεω. (Οι εκπαιδευτές/τριες που έχουν ήδη δικό τους account από παλαιότερα εξάμηνα **δεν** θα ξαναδημιουργήσουν καινούριο).

## ΟΔΗΓΙΕΣ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑΣ ΑΤΟΜΙΚΟΥ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ (MOODLE ACCOUNT)

### 1. Πληκτρολογείτε <https://iekaigal.att.sch.gr/moodle> για να μεταβείτε στην Moodle



### 2. Πατήστε πάνω-δεξιά της οθόνης στο : ΣΥΝΔΕΣΗ



### 3. Στη σελίδα που εμφανίζεται πατάτε το κουμπί : "ΞΕΚΙΝΗΣΤΕ ΤΩΡΑ ΔΗΜΙΟΥΡΓΩΝΤΑΣ ΝΕΟ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟ"

Δεν έχετε συνδεθεί.

## Δημόσιο ΙΕΚ Αιγάλεω

Όνομα χρήστη

Κωδικός πρόσβασης

Να αποθηκευτεί το όνομα χρήστη

**ΣΥΝΔΕΣΗ**

Ξεχάσατε το όνομα χρήστη ή τον κωδικό πρόσβασης

Τα cookies πρέπει να είναι ενεργοποιημένα στον περιηγητή σας

Μερικά μαθήματα μπορεί να επιτρέπουν πρόσβαση επισκεπτών

**ΣΥΝΔΕΣΗ ΩΣ ΕΠΙΣΚΕΠΤΗΣ**

**Είναι η πρώτη σας φορά εδώ;**

Για πλήρη πρόσβαση σε αυτόν τον ιστότοπο, πρέπει πρώτα να δημιουργήσετε έναν λογαριασμό.

**ΞΕΚΙΝΗΣΤΕ ΤΩΡΑ ΔΗΜΙΟΥΡΓΩΝΤΑΣ ΝΕΟ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟ!**

### 4. Στη συνέχεια συμπληρώνετε τη φόρμα στοιχείων με ΠΡΟΣΟΧΗ :

## Δημόσιο ΙΕΚ Αιγάλεω

### Νέος λογαριασμός

▼ Σύμπτυξη όλων

▼ Δημιουργία ενός νέου ονόματος χρήστη και κωδικού πρόσβασης για σύνδεση στον δικτυακό τόπο

Όνομα χρήστη **!**

Ο κωδικός πρόσβασης πρέπει να έχει τουλάχιστον 3 χαρακτήρες, τουλάχιστον 1 πεζό/-ά γράμμα/-τα

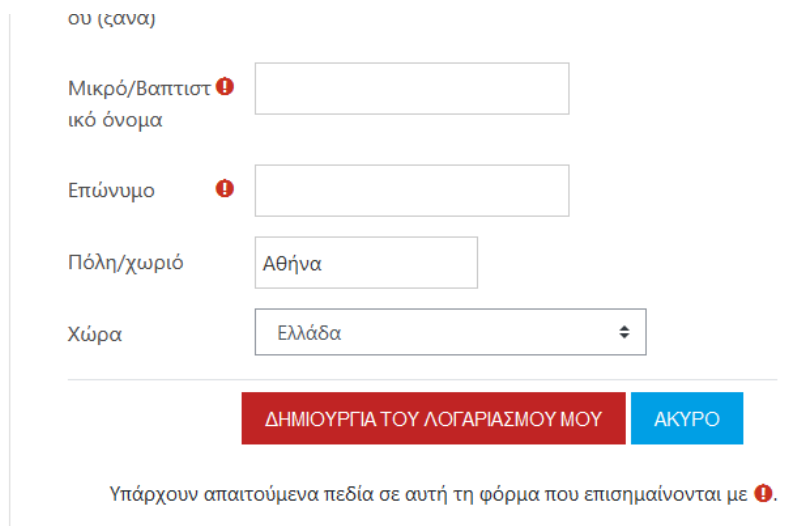
Κωδικός πρόσβασης **!**

▼ Περισσότερες πληροφορίες

- A. Στο όνομα επιλέγετε μόνο λατινικούς χαρακτήρες (αγγλικά)
- B. Ο κωδικός πρόσβασης πρέπει να έχει τουλάχιστον 8 χαρακτήρες, τουλάχιστον 1 ψηφίο (α), τουλάχιστον 1 πεζό (ά) γράμμα (τα), τουλάχιστον 1 κεφαλαίο (α) γράμμα (τα), τουλάχιστον 1 μη-αλφαριθμητικούς(ο) χαρακτήρες(α) όπως \*,- ή #
- Γ. Η διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου πρέπει να είναι πραγματική, διότι χρησιμοποιείται για ταυτοποίηση του χρήστη και ενεργοποίηση.

Δ. Στα πεδία ΟΝΟΜΑ και ΕΠΩΝΥΜΟ δηλώνετε τα στοιχεία όπως ακριβώς είναι στην ταυτότητα ή την αίτηση πρόσληψης εκπαιδευτών.

Ε. Με την ολοκλήρωση της συμπλήρωσης της φόρμας πατάτε το πλήκτρο : δημιουργία του λογαριασμού μου.



ου (σανα)

Μικρό/Βαπτιστικό όνομα !

Επώνυμο !

Πόλη/χωριό

Χώρα

Υπάρχουν απαιτούμενα πεδία σε αυτή τη φόρμα που επισημαίνονται με !.

Αν όλη η διαδικασία έγινε σωστά θα πρέπει να αποσταλεί στη διεύθυνση ηλ. αλληλογραφίας που δηλώσατε ένα e-mail με link ενεργοποίησης του λογαριασμού. **(ΠΡΟΣΟΧΗ : Μερικές φορές το συγκεκριμένο e-mail μπορεί να μεταφερθεί στα φάκελο ανεπιθύμητης αλληλογραφίας SPAM).**

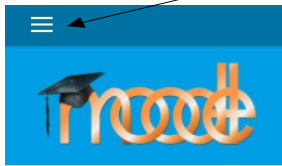
Μόλις ενεργοποιήσετε μέσω του e-mail τον λογαριασμό σας είστε έτοιμοι. Για την σύνδεση του λογαριασμού σας με τα μαθήματα που έχετε αναλάβει να διδάξετε ακολουθούν οι σχετικές οδηγίες

**ΠΡΟΣΟΧΗ :** Το όνομα χρήστη και ο κωδικός είναι προσωπικά και δεν μεταβιβάζονται, επίσης πρέπει να διατηρηθούν για όλα τα εξάμηνα κατάρτισης, συνεπώς δεν πρέπει να τα ξεχάσετε ή να τα χάσετε, διότι **ΔΕΝ** θα κατασκευάζετε ΝΕΟ λογαριασμό κάθε εξάμηνο. (Εαν ξεχάσατε τον κώδικό που είχατε δώσει, τότε πρέπει να πατήσετε το : "[Ξεχάσατε το όνομα χρήστη ή τον κωδικό πρόσβασης;](#)" της αρχικής σελίδας log in.

#### ΕΓΓΡΑΦΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ ΣΤΟ ΜΑΘΗΜΑ ΜΕ ΧΡΗΣΗ TOKEN- KEY.

Η γραμματεία του Δ.Ι.ΕΚ θα χορηγήσει σε κάθε εκπαιδευτή/τρια τη λέξη κλειδί - εγγραφής (**TOKEN**) για κάθε ένα από τα μαθήματα που θα διδάξει. Για την διαδικασία εγγραφής εκπαιδευτή στο μάθημα είναι σαφές ότι πρέπει να έχει ήδη δημιουργηθεί πρώτα ο χρήστης που αναφέρεται στην αρχή του παρόντος. Μετά τη δημιουργία του χρήστη, και εφόσον έχουμε στη διάθεσή μας το **TOKEN** για κάθε ένα από τα μαθήματα που θα διδάξουμε, κάνουμε είσοδο στην πλατφόρμα με το username και password που εμείς δημιουργήσαμε προηγουμένως (από το μενού σύνδεση πάνω δεξιά στην αρχική σελίδα της πλατφόρμας).

Στη περίπτωση που **δεν** φαίνεται η αριστερή στήλη μενού θα πρέπει στην κορυφή της σελίδας (πάνω-πάνω αριστερά) να πατήσετε το εικονίδιο με τις 3 γραμμές :



Δημόσιο ΙΕΚ Αιγάλεω

και μετά πατήστε στο **"Αρχική Ιστοτόπου"** στην αριστερή στήλη που εμφανίζεται :

Στη συνέχεια επιλέγουμε το μάθημα που διδάσκουμε ως εξής :

Βρίσκουμε το εξάμηνο : π.χ. Εαρινό Δ' 2021Α (με απευθείας κλικ ή από το πτυσσόμενο μενού πατώντας στα βελιάκια ➤ μπροστά από κάθε γραμμή)

Βρίσκουμε το τμήμα : π.χ. (Τεχνικός Η/Υ Δ) (με απευθείας κλικ ή από το πτυσσόμενο μενού που εμφανίζεται) και επιλέγουμε το μάθημά μας. (π.χ. Διαθεματική Εργασία ΕΡΓ)

Ταμπλό

Αρχική ιστοτόπου

Ημερολόγιο

Προσωπικά αρχεία

Τα μαθήματά μου

ΤΗΥ\_Β2\_ΔΙΚΤΥΠΕ

ΤΗΥ\_Β2\_ΔΙΚΤΥΠΘ

20ΒΤΗΥ\_Γ2\_ΑΡΧΥΠΟΛΕ

20ΒΤΗΥ\_Γ2\_ΠΡΟΣΗΛΥΠΕ

20ΒΤΗΥ\_Γ1\_ΑΡΧΥΠΟΛΕ

20ΒΤΗΥ\_Α1\_ΕΠΙΔΕΔΘ

ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ ΘΕΡΜΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΚΑΙ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΠΕΤΡΕΛΑΙΟΥ ΚΑΙ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΕΡΙΟΥ - Δ

ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΜΑΓΕΙΡΙΚΗΣ ΤΕΧΝΗΣ - ΑΡΧΙΜΑΓΕΙΡΑΣ (ΣΗΕΓ) - Δ2

ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΜΑΓΕΙΡΙΚΗΣ ΤΕΧΝΗΣ - ΑΡΧΙΜΑΓΕΙΡΑΣ (ΣΗΕΓ) - Δ1

ΤΕΧΝΙΚΟΣ Η/Υ - Δ

ΔΙΑΘΕΜΑΤΙΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΕΡΓ

ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ1 (ΔΕΥΤΕΡΑ)

ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ2 (ΤΕΤΑΡΤΗ)

ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ3 (ΠΕΜΠΤΗ)

Και πατάμε κλικ επάνω στο μάθημα.

21ΑΤΗΥ\_Δ\_ΔΙΑΘΕΡΓΕ

Ταμπλό

Αρχική ιστοτόπου

Ημερολόγιο

Προσωπικά αρχεία

Τα μαθήματά μου

ΤΗΥ\_Β2\_ΔΙΚΤΥΠΕ

ΤΗΥ\_Β2\_ΔΙΚΤΥΠΘ

20ΒΤΗΥ\_Γ2\_ΑΡΧΥΠΟΛΕ

20ΒΤΗΥ\_Γ2\_ΠΡΟΣΗΛΥΠΕ

20ΒΤΗΥ\_Γ1\_ΑΡΧΥΠΟΛΕ

ΔΙΑΘΕΜΑΤΙΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΕΡΓ

Διδάσκων: ΚΩΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΚΩΤΣΗΣ

Αυτο-εγγραφή (Μαθητής)

Κλειδί εγγραφής

ΕΓΓΡΑΦΗ

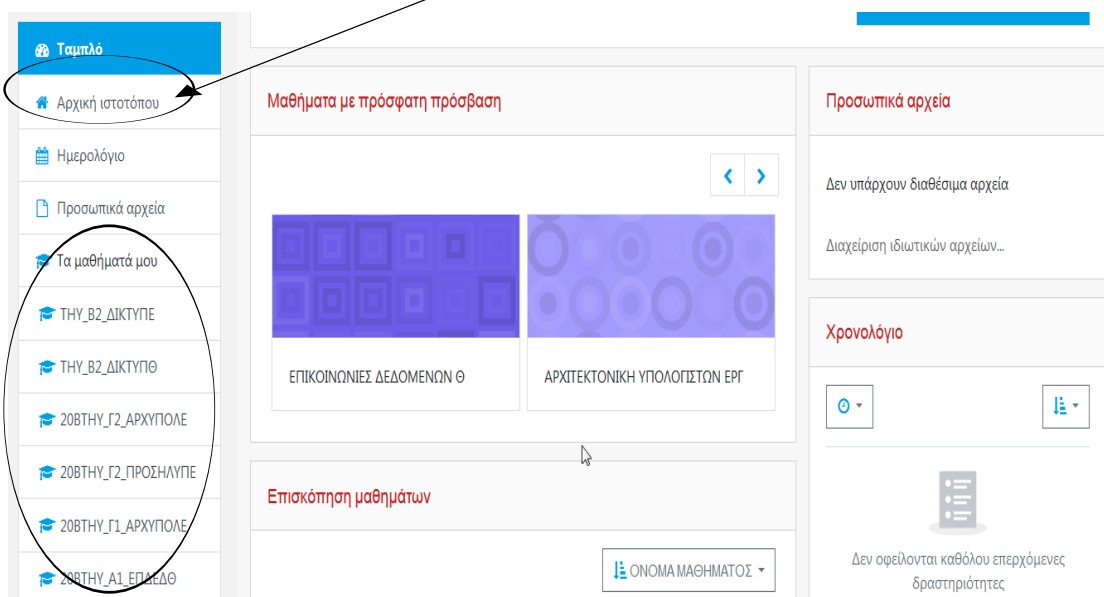
Αυτο-εγγραφή (Διδάσκων)

Κλειδί εγγραφής

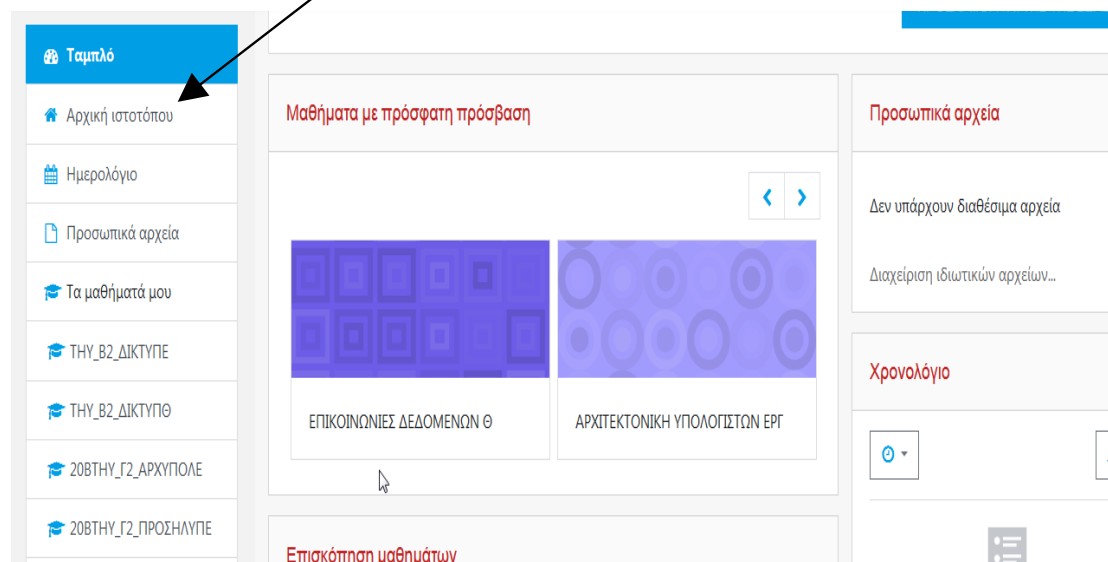
ΕΓΓΡΑΦΗ

Στη συνέχεια ο/η εκπαιδευτής/τρια (Διδάσκων) βάζει το κλειδί εγγραφής **TOKEN** που έχει πάρει από τη γραμματεία του Δ.Ι.ΕΚ στο πεδίο **Αυτό-εγγραφή (Διδάσκων)**.

Μετα την εγγραφή στα μαθήματα μας αυτά θα εμφανίζονται στην αρχική σελίδα. Για **καλύτερο εντοπισμό** του τμήματος/μαθήματος σας θα πρέπει να πατήσετε στο **Αρχική Ιστοτόπου** για να εμφανιστεί η λίστα με τα εξάμηνα.



Αν πρέπει να κάνετε εγγραφή σε περισσότερα του ενός μαθήματα πηγαίνετε από το μενού **Αρχική Ιστοτόπου** και επαναλαμβάνετε την εγγραφή σας ως διδασκων και στα άλλα μαθήματα σας, με τα αντίστοιχα κλειδιά - εγγραφής **TOKEN** που έχετε προμηθευτεί από τη γραμματεία του Δ.Ι.ΕΚ Αιγάλεω.



## β) ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ “ΑΝΕΒΑΣΜΑΤΟΣ” ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ ΚΑΙ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ ΤΩΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ ΤΟΥ ΔΙΕΚ ΑΙΓΑΛΕΩ ΣΤΑ ΜΑΘΗΜΑΤΑ ΤΗΣ ΠΛΑΤΦΟΡΜΑΣ MOODLE

Αρχικά οι εκπαιδευτές/τριες θα πρέπει **να μετατρέψουν κάθε κείμενο/παρουσίαση/ spreadsheet κ.λ.π. που πρόκειται να ανεβάσουν σε μορφή PDF**, προκειμένου να διευκολύνουν τους καταρτιζόμενους τους στο “κατέβασμα” του υλικού τους.

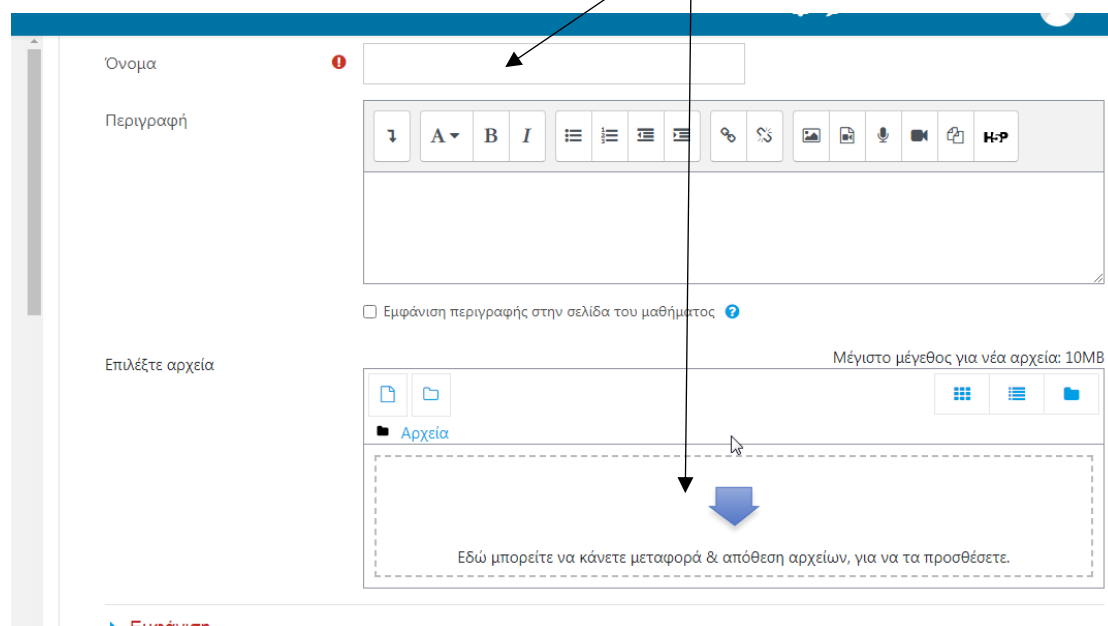
Στη συνέχεια μπαίνουμε στο μάθημα μας και πατάμε **ΕΝΕΡΓΟΠΟΙΗΣΗ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ**

The screenshot shows the Moodle course interface. On the left is a navigation menu with options like 'Συμμετέχοντες', 'Διακριτικά', 'Προσόντα', 'Βαθμοί', 'Γενικά', 'ΒΑΣΙΚΕΣ ΘΕΩΡΗΤΙΚΕΣ ΓΝΩΣΕΙΣ', 'ΕΡΩΤΗΣΕΙΣ και ΑΣΚΗΣΕΙΣ ΒΑΣΙΚΩΝ ΘΕΩΡΗΤΙΚΩΝ ΓΝΩΣΕΩΝ', 'ΑΝΑΘΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΠΡΟΟΔΟΥ', and 'ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟ Β ΜΕΡΟΣ'. The main content area is titled 'ΔΙΚΤΥΑ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ Ι ΕΡΓ' and includes a 'Ταμπλό / Τα μαθήματά μου / ΤΗΥ\_Β2\_ΔΙΚΤΥΠΕ' breadcrumb. A blue button labeled 'ΕΝΕΡΓΟΠΟΙΗΣΗ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ' is highlighted with a black arrow. Below the button are sections for 'Announcements' and 'ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΜΕ ΤΟΥΣ ΣΠΟΥΔΑΣΤΕΣ'. The 'ΒΑΣΙΚΕΣ ΘΕΩΡΗΤΙΚΕΣ ΓΝΩΣΕΙΣ' section lists four topics with checkboxes: 'ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε3Α - ΕΠΙΠΕΔΟ ΔΙΚΤΥΟΥ - ΔΙΑΔΙΚΤΥΟΥ', 'ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε3Β - ΔΙΑΔΙΚΤΥΩΣΗ', 'ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε3Γ - ΔΙΑΔΙΚΤΥΩΣΗ (Β ΜΕΡΟΣ)', and 'ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε3Δ - ΥΠΟΔΙΚΤΥΩΣΗ - ΥΠΕΡΔΙΚΤΥΩΣΗ'.

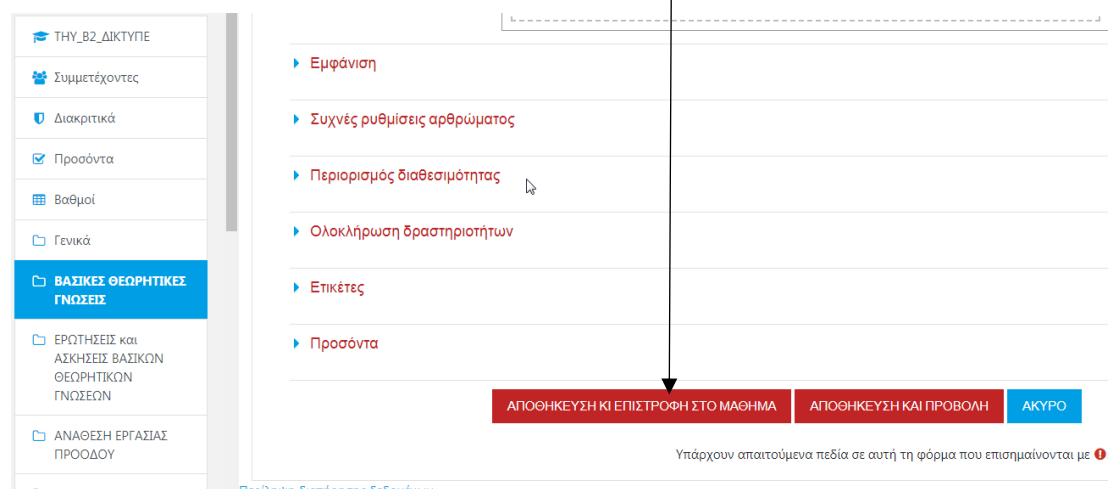
και μετά επιλέγουμε θέμα (το σημείο που θα μπει το υλικό) και πατάμε “**Προσθήκη πηγής πληροφοριών**” και επιλογή **Αρχείο**:

This screenshot shows the same Moodle course page, but with the 'Add source of information' dropdown menu open. The menu options are: 'Αρχείο', 'Βιβλίο', 'Διεύθυνση URL', 'Πακέτο περιεχομένου IMS', 'Σελίδα', 'Ταμπέλα', and 'Φάκελος'. A black arrow points to the 'Αρχείο' option. The background shows the course content with the 'ΒΑΣΙΚΕΣ ΘΕΩΡΗΤΙΚΕΣ ΓΝΩΣΕΙΣ' and 'ΕΡΩΤΗΣΕΙΣ και ΑΣΚΗΣΕΙΣ ΒΑΣΙΚΩΝ ΘΕΩΡΗΤΙΚΩΝ ΓΝΩΣΕΩΝ' sections. The 'ΕΡΩΤΗΣΕΙΣ και ΑΣΚΗΣΕΙΣ ΒΑΣΙΚΩΝ ΘΕΩΡΗΤΙΚΩΝ ΓΝΩΣΕΩΝ' section lists 'ΠΑΚΕΤΟ 1' and 'ΠΑΚΕΤΟ 2'.

Στη συνέχεια ορίζουμε ένα όνομα για το αρχείο που θα ανεβάσουμε και επιλέγουμε το αρχείο από τον επιλογέα αρχείων (File Browser)



Μετα την ολοκλήρωση του ανεβάσματος πηγαίνουμε στο τέλος της σελίδας και επιλέγουμε το κουμπί : Αποθήκευση και επιστροφή στο μάθημα.



**Σημαντικό :** Μπορείτε να ανεβάσετε παραπάνω από ένα αρχεία (μαζικά), εάν στο "Προσθήκη πηγής πληροφοριών" αντί για Αρχείο να επιλέξετε Φάκελος και στον "Επιλογέα Αρχείου" που είδαμε παραπάνω να σύρετε με μια κίνηση (drag'n'drop) από το φάκελο στην οθόνη του υπολογιστή σας **όλα τα αρχεία που θέλετε** να ανεβάσετε μέσα στο τετράγωνο πλαίσιο : "Εδώ μπορείτε να κάνετε μεταφορά και απόθεση αρχείων, για να τα προσθέσετε" και στη συνέχεια να πατήσετε την επιλογή : "Ενθετα (Inline) σε μια σελίδα μαθημάτων" στο : "Εμφάνιση περιεχομένων φακέλου". Τέλος μπορούμε να επιστρέψουμε πίσω στο μάθημα και να ανεβάσουμε και άλλα αρχεία (σε PDF)